

市入札参加資格審査申請受付票 (その他の業務) 記入例

前回の受付番号を記入。新規の場合、記入不要

記入しない

必ず提出

前回の受付番号	7XXX	受付番号※	(株)や(有)等の法人の種類はフリガナ不要	法人番号 (法人の場合)	XXXXXXXXXX
商号	カナ オケガワサービス	漢字 桶川サービス(株)	代表者 役職名 代表取締役	氏名 桶川 太郎	
代表者	県コード 11	市町村コード 100	〒	3 3 0 - 0 0 6 3	市区高砂 〇-〇-〇
代理人を置く場合	役職名・氏名 桶川支店長	氏名 桶川 次郎	所在地 県コード 11	市町村コード 231	埼玉県桶川市泉 〇-〇-〇
資本金	3 0 0 0 0 0	千円	桶川市内に営業所等あり 桶川市		
年間平均実績高	4 0 0 0 0 0 0	千円	※ 泉 〇-〇-〇		

『委任状(様式第5号)』から記入 ※委任しない場合は記入不要

『<別表>県・市町村コード表(共通)』から記入

法人の場合、国税庁から指定された法人番号を記入 ※個人事業者は記入しないでください。

『〇〇営業所長』、『〇〇支店長』等と記入(10字以内)

『担当職員数・売上高業務別内訳表(様式第6号)』から記入 ※「その他の業務」に係る実績高について、2年間(24か月)の平均を千円未満の端数を切捨てて記入してください(千円単位)。

桶川市税務課に法人開設届等を提出して、桶川市内に本店以外の営業所等がある場合に所在地を記入

◎その他の

許可・登録等	① 警備	7	建築物上水水質検査
	2 浄化槽清掃	⑧	建築物上水槽清掃
	3 一般廃棄物処理	9	建築物ねずみ等防除
	4 産業廃棄物処理	10	建築物環境衛生管理
	⑤ 建築物清掃	⑪	一般労働派遣事業
	6 建築物空気環境測定	12	

延べ職員数(人)  
20

許可書等から〇を記入 ※希望業務に必要な許可・登録等が他にあったら11、12欄に記入してください。

『入札参加資格者台帳(様式第7号)』から記入

希望業務	コード	直前2年間の年間平均実績高(千円)
管 理	清掃 B21	1 0 0 0 0 0 0
	警備 B22	2 5 0 0 0 0 0
	環境測定 B23	
保 守	電気設備 C31	
	空調設備 C32	
	給排水衛生設備 C33	
点 検	電話設備 C34	
	搬送運搬設備 C35	
	防災設備 C36	
そ の 他	電話交換 Z91	
	廃棄物処理 Z92	
	人材派遣業務 Z99	5 0 0 0 0 0 0
	Z99	
	Z99	
	Z99	

希望する業務をチェック (最大で5業務まで)

『担当職員数・売上高業務別内訳表(様式第6号)』から記入(千円単位)

主な希望業務のみ記載してありますが、それ以外の業務については空欄(Z99)部分に記入してください。例: 電算業務、市場調査業務、人材派遣業務、健康診断業務など ※分かりやすく、12字以内で記入してください。

- 登記されていないこと
- 証明書(写)(個人事業者のみ)
- 営業所一覧表 ②
- 業務経歴書(直前2年間) ③
- 関係名 ④
- を置く場合のみ) ⑤
- 役員名簿及び組合員名簿 (中小企業等協同組合等のみ)
- 担当職員数・売上高業務別内訳表 ⑥
- 入札参加資格者台帳 ⑦
- 履歴事項又は現在事項全部 証明書(写)(法人のみ)
- 法人番号の確認資料(法人のみ)
- 事業証明書(写)(個人事業者のみ)
- 法人税、消費税・地方消費税
- (写)(法人のみ)
- 地方消費税
- (写)(個人事業者のみ)
- 住民税納税証明書(写)
- 所がある事業者のみ)

※5業務以上の登録はできません