

令和8年度
桶川市一般職任期付職員採用試験
受 験 案 内

《募集職種》

・事務職【認知症地域支援推進業務】

（業務内容）

認知症地域支援推進員として認知症サポーター養成講座や認知症予防教室の実施及び認知症の人やその家族を支援する相談事業等

（年齢要件）

昭和46年4月2日以降に生まれた方

（任期）

採用日から令和9年3月31日まで

※事業の進捗度合い等により、期間を延長する場合があります。



『桶川市マスコットキャラクター オケちゃん』

○受 付 期 間

随時受付しています。

桶川市では、任期が令和9年3月31日までの「認知症地域支援推進員として仕事ができる方」を職員として募集します。

任期付職員は、桶川市の職員となりますので、任期に定めのない職員と同様に担当職員として事務に従事していただきます。

任期付職員として採用された場合、桶川市健康推進部高齢介護課に配属され、介護サービス事業所や地域の支援機関をつなぐ連携支援及び認知症の人やその家族を支援する相談事業等に関する業務に従事していただきます。

1 職種・採用予定人数・受験資格

職種	人数	任期	年齢	学歴
事務職 【認知症地域 支援推進業務】	1名	採用日 ～ 令和9年3月31日	昭和46年4月2日 以降に生まれた方	学校教育法による大学、短期大学、若しくは高等学校を卒業した者
受験資格				
次の①及び②に該当する方				
① 認知症の医療や介護における専門的知識及び経験を有する医師、保健師、看護師、理学療法士、作業療法士、社会福祉士、介護福祉士、精神保健福祉士又は介護支援専門員のいずれかの資格を有している方				
② 主に認知症高齢者に携わる介護サービス事業施設や公的機関等で、認知症の人やその家族の支援業務を2年以上職務経験がある方。				

【その他注意事項】

- ※ 高等学校卒業程度認定試験合格者は、高等学校卒業と同等扱いとします。
- ※ 専門士の称号を有する者は、短期大学卒と同等扱いとします。（ただし、専門士の称号を有しない者は、高等学校卒業と同等扱いとします。）
- ※ 事業の進捗度合い等により、期間を延長する場合があります。
- ※ 任期付職員から任期に定めのない職員への切り替えはありません。
- ※ 地方公務員法第16条に規定する欠格条項のいずれかに該当する方

2 試験の日程・会場・試験方法

日 時	試験科目	試験会場
随時受付しております。	作文試験（60分程度）	桶川市役所本庁舎 桶川市泉一丁目3番28号
	個別面接試験（20分程度）	

3 合格発表

合格発表は、試験結果に基づき行います。結果の合否にかかわらず、受験者本人に結果を通知します。なお、電話による合否の問い合わせには応じません。

4 申込手続き及び期間

(1) 持参・郵送の場合

受付	持参	期間	随時受付しております。※土・日・祝日を除く 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで
		場所	桶川市役所本庁舎 4 階 職員課
	郵送 (注)	期間	随時受付しております。
		申込先	〒363-8501 桶川市泉一丁目 3 番 2 8 号 桶川市役所 職員課
提出書類 (持参・郵送の場合)			①任期付職員採用試験申込書 ②110 円切手貼付の定型（長形 3 号）封筒（申込者の住所氏名を記入してください。） ③資格を証明する書類の写し
そ の 他			①書類不備の場合は、受付できませんので御注意ください。 ②提出書類は、一切返却しません。 ③申込書類を確認後、試験の日程を調整するため電話にて連絡します。

(注) 郵送で申込される場合は、封筒の表に「任期付採用試験」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。

(2) 電子申請の場合

期間	令和 8 年 9 月 1 8 日(金)～令和 9 年 2 月 2 8 日(日) 午後 5 時 1 5 分まで
電子申請 申込方法 ・手順	① 桶川市ホームページにアクセスし、「令和 8 年度 桶川市一般職任期付職員(事務職【認知症地域支援推進業務】)の募集について」のページから受験申込の画面に進みます。 ② 「桶川市一般職任期付職員の採用試験(事務職【認知症地域支援推進業務】)」を選択します。 ③ 「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を選択します。 ④ 手続き内容を確認し、問題がなければ「同意する」を選択します。 ⑤ 連絡先メールアドレスを入力し、「完了する」を選択します。 ⑥ 入力したメールアドレス宛に【連絡先アドレス確認メール】が届きますので、メール中の URL から申込画面へアクセスします。なお、同メール中の URL から申込画面に進めるのは、メールを送信してから 2 4 時間以内となります。この時間を過ぎた場合は、再度②の手続きから進めてください。 ⑦ 表示された各項目に必要事項を入力し、「確認へ進む」を選択します。なお、パソコンの場合、入力したデータを一時保存し、その保存データを読み込むことができます。 ⑧ 申込確認画面が表示されますので、「PDF プレビュー」を選択し、入力した内容や写真を確認します。誤りや記入漏れがなければ「申し込む」を選択します。 ⑨ 申し込みが完了すると、入力したメールアドレスに【申込完了通知メール】が届きます。メールには「整理番号」と「パスワード」が記載されていますので、紛失しないように管理してください。 ⑩ 申し込みが到達すると、職員課で受験資格・要件を満たしているかなどの確認を行います。不備がある場合、メールまたは電話で連絡します。確認が終了すると、【申込受理メール】が届きます。 ⑪ 申込受理後、試験の日程を確認するため、メールにて連絡します。
注意事項等	① 電子申請による申し込みを行うには、パソコン・スマートフォン・タブレット端末等の機器とインターネット接続環境、メールアドレス、受験票等を印刷する環境が必要です。 ② 顔写真については、6 か月以内に撮影した上半身脱帽正面向きの画像ファイルをアップロードしてください。仕様は、JPEG 形式(拡張子: jpg 又は jpeg)としてください。なお、画像の縦横比を「4 : 3」に設定すると、申込書を PDF 出力した際に、体裁よくレイアウトされます。 ③ 資格証については、PDF もしくは J P E G 形式でアップロードしてください。

5 登録後から採用まで

試験の合格者は、健康診断を受診後採用内定となり、採用日は調整させていただきます。

※次の事項に該当する場合には、採用を取り消すことがあります。

1. 提出した書類に虚偽があった場合
2. その他、任命権者が採用に不相当と認めた場合

※採用となる場合は、最終学歴の卒業証明書（高等学校、専門士の称号を有する者、短期大学又は大学の証明書）を提出していただきます。

6 勤務条件

1 勤務時間

原則として、月曜日～金曜日の午前8時30分から午後5時15分までです。

2 休日等

原則として、土曜日、日曜日及び祝日、12月29日から翌1月3日です。（変則勤務あり）

3 休暇

年次有給休暇は、一年度に最大20日付与（勤務期間による比例付与）し、疾病等の場合に与えられる病気休暇及び結婚・忌引き等の場合に与えられる特別休暇等があります。

4 服務等

桶川市任期付職員も一般職の地方公務員となり、地方公務員法の適用を受けます。地方公務員の基本理念、職務上の義務、身分上の義務などを遵守して公務にあたる必要があります。

5 福利厚生

埼玉県市町村職員共済組合に加入（年金、健康保険）、公務災害補償制度等

6 給与（令和8年4月1日現在）

区分	地域手当を含む初任給	その他
大学卒	256,608 円	支給要件に該当する人には、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。
短大卒（2年）	243,648 円	
高校卒	230,148 円	

※昇給は、原則として毎年1回行われます。

※卒業後に一定の経歴があった場合、市規則に定める基準により金額が加算されます。また、条例の改正により変更される場合があります。

◆登録試験のお問合せ◆ 総務部 職員課

〒363-8501 埼玉県桶川市泉一丁目3番28号 Tel.048-788-4911（直）
メールアドレス shokuin@city.okegawa.lg.jp