◯◯ 人事行政の運営状況等 ◯◯

1 職員の任免及び職員数に関する状況

(1)新規採用の状況 (令和2年4月1日現在)

			規	採	用		
	区分	受験			数	再任	任期
		人数	男	女	合計	用	付
_	般 行 政 職	53	4	9	13	15	13
	事務職(一般)	36	2	3	5	6	9
	事務職(身体障害者)	3	2	0	2	0	0
	技術職(土木)	1	0	1	1	0	0
	保 育 士	10	0	3	3	7	3
	保 健 師	3	0	2	2	0	1
現	業職	0	0	0	0	2	0

※再任用、任期付については、令和2年4月1日に在籍している職員数です。

(2)退職の状況 (平成31年4月1日~令和2年3月31日)

	定	勧			そ 0.)他			
区分	年退職	御奨退職	普通退職	分限免職	懲戒免職	失職	死亡退職	任期満了	合計
一 般 行政職	6	3	6	0	0	0	2	4	21
現業職	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(3)部門別職員数(各年4月1日現在:地方公共団体定員管理調査から)

職員	員数	対前年
H31	R2	増減
6	6	0
105	104	$\triangle 1$
28	28	0
1	1	0
4	4	0
10	10	0
50	47	△ 3
127	125	$\triangle 2$
35	34	△ 1
366	359	△ 7
50	51	1
50	51	1
410	410	A C
416	410	$\triangle 6$
8	9	1
24	26	2
32	35	3
448	445	△ 3
	職員 H31 6 105 28 1 4 10 50 127 35 366 50 50 416 8 24 32	職員数 H31 R2 6 6 6 105 104 28 28 1 1 4 4 10 10 50 47 127 125 35 34 366 359 50 51 50 51 416 410 8 9 24 26 32 35

※地方公務員の育児休業等に関する法律に基づく任期付職員については除外しています。

(4) 職位別昇格者数 (令和2年4月1日付)

職位	部長級	副部長級	課長級	副課長級	係長級	主任級	主事級
昇格者数	2	0	6	9	13	13	15

(5)職員数の状況(各年4月1日現在)

職員数	H 23	H 24	H 25	H 26	H 27	H 28	H 29	H 30	H31	R2
1	430	433	437	436	440	439	438	442	448	445

2 職員の人事評価の状況

令和元年度の実施状況

区分	内 容
評価期間	【能力評価】平成31年4月1日~令和2年 3月31日 【実績評価】平成31年4月1日~令和2年 3月31日
評価基準日	【能力評価】令和2年1月1日 【実績評価】令和2年1月1日
評価対象者	特別職、他団体から派遣されている職員を除く全職員
評価項目	【能力評価】職務遂行過程における能力の発揮状況 【実績評価】業務目標の達成度

3 職員の給与の状況

(1)職員給与費の状況 (令和2年度普通会計予算)

ব >	禁口禁		給与	費	
巨刀	14 貝 奴	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計
の年曲	420 /	千円	千円	千円	千円
4 中 及	429人	1,594,588	504,964	711,329	2,810,881
	区分2年度	2年度 429人	2年度 429人 千円 1,594,588	区分 職員家 給料 職員手当 2年度 429 Å 千円 千円	2年度 429人 千円 千円 千円 1,594,588 504,964 711,329

- 注1)職員手当には退職手当を含みません。
- 注2) 給与費は当初予算に計上された額です。

(2)職員の平均給料月額および平均年齢の状況

(令和2年4月1日現在)

	(1. 1 1 -/4 - 1. 28 122 /
一般行	政職
平均給料月額	平均年齢
314, 204円	40.6歳

(3)職員の初任給の状況 (令和2年4月1日現在)

(6) 概要 6 份 压棉 6 状况 (1) 相 2 1 为 1 自 免 压 /								
	初任給							
桶川市	一般行政職	大学卒	188,700					
1111 / 1111	双打政概	高校卒	160, 100					
埼玉県	埼玉県 一般行政職	大学卒	188,700					
坷上乐	一双1〕以40	高校卒	154,900					
団	一般行政職	大学卒	182,200					
E	国 一般行政職	高校卒	150,600					

(4)職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (令和2年4月1日現在)

		(3 2	1/1 1 1 / 1 / 1 / 1		
区	分	経験年数10年	経験年数20年		
		以上15年未満	以上25年未満		
一 般 大学卒		282,267円	374,218円		
行政職	高校卒	261,100円	315,160円		

(5)人件費の状況 (令和元年度普通会計決算)

区分	住民基本台帳人口	歳 出 額 A	実質収支	人 件 費 B	人件費比率 (B/A)	注)人件費には、特別職に支給
2年度	令和2年1月1日現在	千円	千円	千円	%	される給料、報酬等を含みま
	75,359人	24,477,257	503,937	3,931,001	16. 1	す。

(6)一般行政職の級別職員数の状況 (令和2年4月1日現在)

(標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職名です)

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	8級	
標準的な 職務内容	主事補 技師補	主事 技師	主任	係長	副課長	課長	副部長	部長	計
職員数	16	69	93	64	27	34	14	6	323
構成比	5.0%	21.4%	28.7%	19.8%	8.4%	10.5%	4.3%	1.9%	100%

(7)職員手当の状況 (令和2年4月1日現在)

(1)	(イノ 臧貝 手 自 の 认 况 (守 和 2年 4月 1 日 現 仕)					
区分	期末・勤勉手当	退職手	当	扶養手当 (月額)	住居手当 (月額)	地域 手当
桶川市	年間支給率4.5月分(2.35月分) 職制上の段階、職務等による加 算措置 ()は、再任用短時間勤務職員 に係る支給割合	勤続年数 自己都合 勤続20年 19.6695月分 勤続25年 28.0395月分 勤続35年 39.7575月分 最高限度 47.709月分	勧奨・定年 24.586875月分 33.27075月分 47.709月分 47.709月分	配偶者6,500円※ 子10,000円 配偶者以外6,500円※ 満16~22歳までの子5,000 円加算 ※8級職の職員は3,500円	借家等居住者最高28,000円まで	(支給率) 10%
围	年間支給率4.5月分(2.35月分) 職制上の段階、職務等による加 算措置 ()は、再任用短時間勤務職員 に係る支給割合	勤続年数 自己都合 勤続20年 19.6695月分 勤続25年 28.0395月分 勤続35年 39.7575月分 最高限度 47.709月分	勧奨・定年 24.586875月分 33.27075月分 47.709月分 47.709月分	配偶者6,500円※ 子10,000円 配偶者以外6,500円※ 満16~22歳までの子5,000 円加算 ※8級職以上の職員は3,500 円	借家等居住者最高28,000円まで	(支給率) 10% 桶川城 地域

地 域 手 当	地域における民間の賃金水準や物価等の事情を考慮 して支給する手当
通勤手当	交通機関利用者は運賃相当額、交通用具利用者は距離に応じて算出した額
特殊勤務手当	著しく危険、不快な業務など、特殊な業務に従事する職員に対して支給する手当、清掃作業手当や行旅死亡人取扱手当など6種類。
時間外手当	(1時間当たりの算出方法) (給料月額+地域手当)×12月 (1週間の開幕時間×52)- × 100 ~ 100 (祝日及び年末年始の休日の日数×1日の勤務時間)

(8)特別職の報酬の状況 (令和2年4月1日現在)

区分	給料月額等	期末手当
市長	902,000円	
副市長	770,000円	年間4.5月分
教育長	714,000円	
議長	437,000円	
副議長	384,000円	年間4.5月分
委員長	368,000円	中间4.5万万
議員	358,000円	

4 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1)勤務時間の状況 (令和2年4月1日現在)

1週間の 勤務時間	勤務時間の割り振り			
20時間45八	始業	終業	休憩時間	週休日
38時間45分	8:30	17:15	60分	土・日曜日

(2)年次有給休暇の取得状況

(平成31年4月1日~令和2年3月31日)

総付与	総取得	対象職員数	平均取得
日 数	日 数	77 多机 貝 奴	日 数
16,586日	4, 139. 7 日	440人	9.4日

(3) 育児休業等取得状況

(平成31年4月1日~令和2年3月31日)

(一成31年4月1日 - 月相2年3月31日)		
区分	男	女
継続	0	11
新規	3	10

(4)時間外勤務の状況

(平成31年4月1日~令和2年3月31日)

対象職員数	時間外勤務 総時間数	平均時間外 勤務時間数 (1ヵ月)
370	62, 263	15.0

5 職員の分限及び懲戒処分の状況

- (平成31年4月1日~令和2年3月31日)
- (1)分限処分 11人

6 職員の服務の状況

(1)職員の守るべき義務の概要

法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止、営利企業等の従事制限

(2)営利企業等従事の許可状況(平成31年4月1日~令和2年3月31日) 8件(文化財保護審議会委員、手話通訳者、農林業センサス指導員、講師等)

7 職員の研修の状況

(1)職員研修の概要(平成31年4月1日~令和2年3月31日) 延べ397人参加

①階層別研修 154人

內訳 新規採用職員研修(前期·後期)、主事級研修、主任級研修、係長級研修 副課長級研修、課長級研修

②法律研修 52人

内訳 憲法研修、地方自治法研修、民法研修、行政法研修

③特別研修 136人

内訳 財務研修、会計事務研修、契約研修、人事評価研修

④派遣研修 55人

内訳 自治大学校、彩の国人づくり広域連合、市町村アカデミー、北足立北部共同研修会 ほか

8 職員の福祉及び利益の保護の状況

(平成31年4月1日~令和2年3月31日)

- (1)定期健康診断の実施状況 411人
- (2)公務災害等の発生状況 公務中 1件 通勤中 0件

9 埼玉県央広域公平委員会からの報告事項

(1)勤務条件に関する措置の要求の状況

令和元年度は、措置要求案件はありませんでした。

(2)不利益処分に関する不服申立ての状況

令和元年度は、不服申立て案件はありませんでした。