

## 桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱

### (趣旨)

第1条 この要綱は、土地区画整理法（昭和29年法律第119号）第3条第2項の規定による土地区画整理組合（以下「施行者」という。）が、健全で活力ある市街地の整備を通じて都市の再生及び再構築を図るため、都市再生推進事業制度要綱（平成12年3月24日建設省都計発第35—2号、経宅発第37—2号、住街発第23号）及び都市再生推進事業費補助金交付要綱（平成12年3月24日建設省都計発第35—3号、経宅発第37—3号、住街発第24号）の規定並びに防災上危険な密集市街地など都市基盤が脆弱で整備の必要な既成市街地において、都市基盤の整備と併せて街区の編成を行う土地区画整理事業等の実施により、土地の有効利用を促進するとともに、安全・安心で快適に暮らすことができ、活力ある経済活動の基盤となる市街地への再生・再構築を図るため、社会資本整備総合交付金交付要綱（平成22年3月26日国官会第2317号）の規定に基づき実施する都市再生土地区画整理事業に要する経費に対し、予算の範囲内において、桶川市都市再生区画整理事業補助金（以下「補助金」という。）を交付するものとし、桶川市補助金交付規程（昭和30年桶川市規程第4号）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

### (補助対象事業)

第2条 補助金の交付対象となる事業は、社会資本整備総合交付金交付要綱に基づき市が策定した社会資本総合整備計画に該当する都市再生区画整理事業（以下「事業」という。）とする。

### (補助対象経費)

第3条 補助金の交付対象となる経費（以下「補助対象経費」という。）

は、事業に要する経費のうち、社会資本整備総合交付金交付要綱を準用して、市長が認定した経費とする。

(補助金の交付額)

第4条 補助金の額は、補助対象経費を超えない範囲内において市長が定める額とする。

(交付の申請)

第5条 補助金の交付を受けようとする施行者は、市長の定める期日までに桶川市都市再生区画整理事業補助金交付申請書(様式第1号)を市長に提出しなければならない。

(交付決定の通知)

第6条 市長は、前条の規定による申請があったときは、速やかにその内容を審査し、交付の可否を決定して、桶川市都市再生区画整理事業補助金交付決定通知書(様式第2号)により当該申請をした施行者に通知するものとする。

(交付変更申請)

第7条 前条の規定により補助金の交付決定を受けた施行者(以下「補助施行者」という。)は、当該交付決定を受けた事業の内容を変更しようとするときは、桶川市都市再生区画整理事業補助金交付決定変更申請書(様式第3号)を市長に提出するものとする。

(変更交付決定の通知)

第8条 市長は、前条の規定による申請があったときは、速やかにその内容を審査し、変更の可否を決定して、桶川市都市再生区画整理事業補助

金変更決定通知書（様式第4号）により当該申請をした補助施行者に通知するものとする。

（事業の変更等）

第9条 補助施行者は、事業を変更し、又は中止し、若しくは廃止する場合には、桶川市都市再生区画整理事業変更（中止・廃止）承認申請書（様式第5号）を市長に提出するものとする。

2 市長は、前項の規定による申請があったときは、変更に係る部分に関し、第4条の規定による経費を変更することができる。

3 補助施行者は、事業が予定の期間内に完了しない場合又は事業の遂行が困難となった場合には、速やかに市長に報告し、その指示を受けるものとする。

（事業の変更決定の通知）

第10条 市長は、前条第1項の規定による申請があったときは、その内容を審査し、変更の可否を決定して、桶川市都市再生区画整理事業変更（中止・廃止）決定通知書（様式第6号）により、当該申請をした補助施行者に通知するものとする。

（実績報告書の提出）

第11条 補助施行者は、事業が完了したとき、又は補助金の交付の決定に係る事業年度が終了したときは、桶川市都市再生区画整理事業完了実績報告書（様式第7号）に次に掲げる書類を添えて、事業の完了の日から起算して30日を経過した日又は事業の完了した日の属する市の会計年度の末日のいずれか早い日までに市長に提出しなければならない。

（1）桶川市都市再生区画整理事業完了実績報告・終了実績報告総括表  
（様式第7号の2）

- (2) 補助事業完了実績報告・終了実績報告箇所別表（様式第7号の3）
- (3) 完了（終了）箇所図
- (4) 完成を確認できる図書（出来形完了図及び完成(施行前後)写真）
- (5) その他市長が必要と認める書類

（額の確定通知）

第12条 市長は、前条の規定による報告があったときは、速やかに事業に係る審査を行い、事業の成果が補助金の交付決定の通知の内容及びこれに付した条件等に適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、桶川市都市再生区画整理事業補助金交付確定通知書（様式第8号）により、当該報告をした補助施行者に通知するものとする。

2 市長は、前項の審査に当たり必要があると認めるときは、現地調査等をするものとする。

（交付の請求）

第13条 補助施行者は、補助金の交付の請求をしようとするときは、桶川市都市再生区画整理事業補助金請求書（様式第9号）に第6条の交付決定通知書の写しを添えて市長に提出するものとする。

（補則）

第14条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、別に定める。

附 則

（施行期日）

- 1 この告示は、公布の日から施行する。（平成17年7月19日決裁。）  
（桶川市組合等土地区画整理事業補助金交付要綱の廃止）

- 2 桶川市組合等土地区画整理事業補助金交付要綱（平成12年桶川市告示第106号）は、廃止する。

附 則

（施行期日）

- 1 この要綱は、平成27年4月1日より施行する。

（経過措置）

- 2 この要綱による改正後の桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱の規定は、平成27年度以後の年度分の補助金について適用し、平成26年度以前の年度分の補助金については、なお従前の例による。

附 則

（施行期日）

- 1 この要綱は、平成28年4月1日より施行する。
- 2 改正後の桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱の規定は、平成28年度以後の年度分の桶川市都市再生区画整理事業補助金について適用し、平成27年度以前の年度分の桶川市都市再生区画整理事業補助金については、なお従前の例による。

様式第1号（第5条関係）

第 号  
年 月 日

桶川市長

住 所

氏 名



（法人にあつては、事務所の所在地、  
名称及び代表者の氏名）

桶川市都市再生区画整理事業補助金交付申請書

桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱第5条の規定により、  
補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

1 申請の内容	
2 申請の金額	円
3 事業施行地区の総面積	ヘクタール
4 事業施行地区の総筆数	筆
5 事業施行地区の権利者数	人
6 添付書類	

様式第2号（第6条関係）

第 号  
年 月 日

様

桶川市長



桶川市都市再生区画整理事業補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった補助金について、桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり通知します。

1 決定事項	交付	不交付
2 交付の金額	円	
3 不交付の理由		

様式第3号（第7条関係）

第 号 年 月 日	
桶川市長	
住 所 氏 名 <span style="float: right;">印</span> (法人にあっては、事務所の所在地、 名称及び代表者の氏名)	
桶川市都市再生区画整理事業補助金交付決定変更申請書	
桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱第7条の規定により、 次のとおり変更申請します。	
1 変更申請の理由	
2 申請の金額	交付決定済額（変更前） 円 交付決定変更申請額 円 変更増減額 円
3 添付書類	

様式第4号（第8条関係）

		第 号 年 月 日
様		
桶川市長		印
桶川市都市再生区画整理事業補助金変更決定通知書		
<p>年 月 日付で変更申請のあった補助金について、桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱第8条の規定により、次のとおり通知します。</p>		
1 決定事項	交 付	不交付
2 交付の金額	交付決定済額（変更前） 交付決定変更申請額 変更増減額	円 円 円
3 不交付の理由		

様式第5号（第9条関係）

第 号 年 月 日	
桶川市長	
住 所 氏 名 <span style="float: right;">印</span>	
（法人にあつては、事務所の所在地、 名称及び代表者の氏名）	
桶川市都市再生区画整理事業変更（中止・廃止）承認申請書	
別紙のとおり補助事業の変更（中止・廃止）をしたいので、桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱第9条第1項の規定により、次のとおり申請します。	
1 事業の名称	
2 変更内容	
3 変更理由	
4 添付書類	事業計画書（変更）

様式第6号（第10条関係）

第 号  
年 月 日

様

桶川市長



桶川市都市再生区画整理事業変更（中止・廃止）決定通知書

年 月 日付けで変更（中止・廃止）申請について、桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱第10条の規定により、次のとおり通知します。

1 事業の名称	
2 変更（中止・廃止）内容	
3 変更（中止・廃止）理由	

様式第7号（第11条関係）

第 号 年 月 日	
桶川市長	
住 所 氏 名 <span style="float: right;">印</span> (法人にあつては、事務所の所在地、 名称及び代表者の氏名)	
桶川市都市再生区画整理事業実績報告書	
桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱第11条の規定により、次のとおり事業実績を報告します。	
1 交付を受けた内容	
2 交付の金額	円
3 事業の実績報告に伴う書類	

様式第7号の2（第11条関係）

桶川市都市再生区画整理事業

年度

完了実績報告  
終了実績報告 総括表

報告書の提出年月日番号 年 月 日 桶 土 第 号 (単位:円) 事業主体: 桶川市 特定土地区画整理組合

番号	事業名		箇所名	交付決定 補助金額	受入済 補助金額(A)	精算補助 金額 (B)	返還すべき国庫補助金額 受入超過額 (A) - (B) = (C)	摘要
	(事業種別)	(事業名)						
	総計							

- 13 -

様式第7号の3 (第11条関係)

完了実績報告  
 年度補助事業 終了実績報告 箇所別表

(単位：円)

事業主体名： 桶川市 特定土地区画整理組合

				(箇所名)		交付決定		(当初)		(最終)		完了箇所		番			
						図						号		号			
事業実績調		補助金精算額調		補助事業経緯調		支出済額調											
区分	最終補助 決定設計	精算 (出来高)	区分	最終交付 決定設計	精算 (出来高)	事業認可告示	事業認可期間		年度～年度		15 工事請負費						
工事施工延長 又は面積			事業費 (C)			事業認可期間	年度～年度		事業概要		本 工 事 費						
			単 独 費				別紙のとおり										
用地買収面積及び 物件移転戸数			控 除 額			別紙のとおり				事 附 帯 工 費	15 工事請負費						
			計 (D)														
事業完了期日			補 助 基 本 額							測 量 及 び 試 験 費 ( 調 査 費 )	4 共 済 費						
経費の配分			(E) = (C) - (D)								7 賃 金						
工 事 費	本工事費		補 助 率 (F)							用 地 費 及 び 補 償 費	11 需 要 費						
	附帯工事費		補 助 金 額 (E)*(F)								13 委 託 料						
	測量及び試験費 (調査費)		年 月 日								18 備 品 購 入 費						
	用地費及び補償 費		年 月 日														
	換地諸費		年 月 日								14 使用料及び賃借料						
	計 (A)		受 入 額 合 計 (H)								17 公 有 財 産 購 入 費						
事務費 (B)			補 助 金 返 還 額			受入超過額 (I)=(H)-(G)				換 地 諸 費	19 負担金補助及び交付金						
事業費 (C)=(A)+(B)			残 存 物 件 納 付 額 (J)			返還すべき額 (K)=(I)+(J)					22 補償・補填及び賠償金						
完了 検査	現 地 調 査	年 月 日 (検査官) 印 (竣功状況・評価)	摘 要														
	完 了 調 査	年 月 日 (検査官) 印 (竣功状況・評価)															

別紙（事業概要・完了実績報告）

桶川市 特定土地区画整理組合

No.	契約名	契約相手方	契約金額 (円)	うち補助基本額 (円)	工期又は完了日	完了検査日 移転確認日
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

別紙（事業概要・終了実績報告）

桶川市 特定土地区画整理組合

No.	契約名	契約相手方	契約金額 (円)	うち補助基本額 (円)	当年度終了分 (円)	うち補助基本額 (円)	工期又は完了日	完了検査日 移転確認日
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

第 号

平成 年 月 日

住 所

氏 名（団体名）

代 表 者 様

桶川市長



桶川市都市再生区画整理事業補助金交付確定通知書

年 月 日付け 第 号で実績報告のあった

年度桶川市都市再生区画整理事業補助金については、桶川市都市再生区画整理事業補助金交付要綱第 1 1 条の規定により、下記のとおり交付額を確定したので、通知します。

記

補助金確定額 金 円

第 号

平成 年 月 日

桶川市長

住 所

氏 名



（法人にあつては、事務所の所在地、  
名称及び代表者の氏名）

桶川市都市再生区画整理事業補助金請求書

下記金額を支払われたく、関係書類を添えて請求します。

記

金 円

ただし 年度桶川市都市再生区画整理事業補助金

本年度補助金交付決定額 円

前回までの受領済額 円

今 回 請 求 額 円

残 額 円

（注）補助金交付決定書の写しを添付すること。

様式第 10 号

第 号  
平成 年 月 日

桶川市長

住 所

氏 名

印

(法人にあつては、事務所の所在地、  
名称及び代表者の氏名)

桶川市都市再生区画整理事業補助金交付決定取消申請書

平成 年 月 日付 第 号で交付決定を受けた桶川市都市再生区  
画整理事業補助金について、下記の通り、当該交付決定の全部の取消  
を申請します。

1 取消申請の理由	
2 申請の金額	交付決定済額 円 交付決定取消申請額 円 取消増減額 円
3 添付書類	

様式第 11 号

桶区第 号

平成 年 月 日

様

桶川市長

印

桶川市都市再生区画整理事業補助金交付決定取消通知書

平成 年 月 日付第 号で取消申請のあった桶川市都市再生区画整理事業補助金について、下記の通り、当該交付決定の全部を取消したので通知します。

1 事業の名称	
2 取消内容	交付決定済額 円 交付決定取消額 円 取消増減額 円