

会 議 録 (1)

会議の名称	令和2年桶川市教育委員会第12回定例会	
開催日時	令和2年12月16日(水) (開会)午後2時00分 (閉会)午後2時55分	
開催場所	市役所 会議室401	
出席者委員	5名	
欠席者委員	1名	
議長	教育長	
傍聴	1名	
事務局職員 職名及び氏名	10名	
会議事項	議題	<p>1 報告事項</p> <p>(1) 教育部長からの報告</p> <p>(2) 副部長からの報告</p> <p>(3) 各課(館)長からの報告</p> <p>(4) 教育委員会の当面のスケジュールについて</p> <p>(5) 教育委員会事務局の主な事業等について</p> <p>2 その他</p> <p>(1) 今後の定例会の日程について</p>
	決定事項など	<p>① 第11回定例会の会議録の承認</p> <p>② 令和3年第3回定例会 3月24日(水)午後2時</p>
配布資料	会議次第及び説明資料	

会 議 録 (2)

議 事 の 経 過	
発 言 者	発 言 の 概 要
教育長	<p>日程第1 教育長の開会宣言</p> <p>定足数に達しているので、令和2年桶川市教育委員会第12回定例会を開会する。</p> <p>青木委員が12/24で任期満了となる。先の12月定例市議会で再任について全員から同意をいただいたことを報告する。</p>
教育長	<p>日程第2 前回会議録の承認</p> <p>令和2年第11回定例会の会議録について確認願う。承認することに異議はあるか。</p>
委 員	<p>全員『異議なし』で承認された。</p>
教育長 事務局	<p>日程第3 報告事項</p> <p>(1) 教育部長からの報告</p> <p>① 12月定例市議会報告で提出された議案は全て可決承認された。</p> <p>一般質問の主な内容は、災害時のタイムラインづくり、図書館の児童書について、今後の50年を見据えた教育環境について、GIGAスクール構想の実現について、児童の相談体制についてなどがあった。詳細は答弁要旨のとおり。</p> <p>(2) 副部長からの報告</p> <p>① 補正予算について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校情報機器等活用推進委託、貸出用モバイルルータ購入、修学旅行解約費用等助成金について可決した。 <p>② GIGAスクール構想の進捗状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・校内通信ネットワーク事業は2月末に工事が完了予定である。 ・一人一台端末の整備は12/14付けで本契約となった。 ・大型提示装置は12/25に全校で納品が完了する。 ・貸出用モバイルルータは入札手続の準備中である。 ・学校教育情報化推進計画や授業マニュアル作成の準備を進めている。学校情報機器等活用推進委託の入札手続を進めている。 <p>(3) 各課(館)長からの報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・教育総務課長 <p>① 補正予算の議会承認をいただき、一人一台端末の整備は12/14付けで本契約となった。2月から3/22までの間に、順次、各学校に導入する。</p>

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
	<p>・学校支援課長</p> <p>① 新人体育大会県大会結果報告</p> <p>② 11/26（木）第2回学校給食運営委員会 第3回は2月開催予定</p> <p>・学務課長 なし</p> <p>・生涯学習文化財課長</p> <p>① 1/11（月・祝日）令和3年成人式典について 式典は、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点により、JR高崎線を基準に東西（中学校区）に分けて2回実施する。 新成人タイムスケジュール 1回目（東）：12:00 受付開始 2回目（西）：14:30 受付開始 13:00 式典開始 15:30 式典開始 13:45 式典閉会 16:15 式典閉会 13:50 新成人退場 16:20 新成人退場</p> <p>・スポーツ振興課</p> <p>① オケちゃん駅伝競走大会について 新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から実行委員会で中止と決定した。</p> <p>・公民館長</p> <p>① 講座事業（1月）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・幼児家庭教育セミナー（第3期） ・笑来楽習企画①有志団体による「小さなコンサート」 新型コロナウイルス感染症拡大が懸念されている状況から、実施の可否は今後、検討する。 ・竹馬を作る ・お箏体験教室 ・アイシングクッキー教室 ・和菓子（練り切り）でバレンタイン ・旧暦に回る七福神 in 本庄 <p>・歴史民俗資料館長</p> <p>① 公民館講座</p> <ul style="list-style-type: none"> ・11/29（日）「楽しく学ぶ万葉集～うたから学ぶ昔の人の恋模様～」 講師：聖心女子大学専任講師 仲谷健太郎氏 申込者：24人 受講者数：23人 昨年の「令和」に続き同講師による2回目の万葉集講座。8人の方が再度受講した。今回も非常に好評であった。

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 12/5 (土) 「丸シールで描くクリスマス～気軽に楽しむ現代アート～」 講師：大村雪乃氏 参加者：親子 10 組 22 人 クリスマスツリーの台紙に丸シールでオリジナル作品を作成した。 内容が大変好評であったとともに、保護者から子供の集中力が続いたことに対する喜びと驚きの感想をいただいた。 <p>② 歴史民俗資料館講座</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 12/6 (日) 資料解説講座「今、街の成長を振り返る時」 講師：当館職員 募集 30 人、参加者 30 人 ・ 12/13 (日) 特別文化財講座「内田静馬 その生涯と作品」 講師：川越市立美術館学芸員 折井貴恵氏 募集 40 人、参加者 45 人 川越市立美術館において、開催された平成 22 年度特別展「木版画家 内田静馬 素朴美へのまなざし」の調査を基に、桶川出身の内田氏に関する内容が大変好評であった。
教育長	質疑はあるか。
委員	成人式典での新型コロナウイルス感染症予防についてどのような配慮があるか。
事務局	新成人には案内状を送付した。自宅での検温で 37 度 5 分以上の発熱があれば来場をご遠慮願う。市民ホール入口での検温、手指の消毒を行う。また、午後の短時間で 2 回開催するため、1 回目の参加者の出口は 2 階から外階段で降りることとし、2 回目の参加者の入口は 1 階として、接触しないよう動線を考えている。終了後に会場の外で集まってしまう事への対策を検討している。
委員	配慮していただきありがたい。
委員	オケちゃん駅伝の中止は残念だ。各団体の意見を教えてほしい。
事務局	子供たちも毎年楽しみにしており、感染予防をして何とか開催できるようにと実行委員会で議論をしてきた。しかし、陸上競技協会の方からは、大きな大会では選手全員が P C R 検査を行って実施しているとの話や無観客では無理だろうとの話があった。近隣自治体の駅伝大会、べに花の郷桶川市駅伝など全てが中止されており、総合的な判断から中止と決定した。
委員	やむを得ない。来年度に向けて考えていただきたい。
委員	大型提示装置や一人一台の端末の使用は何年度から始まるのか。12 月から使用できるのか。
事務局	大型提示装置は 187 台設置する。納品の完了検査後から使用できる。概ね 3 学期から使用できると考えている。一人一台の端末は、3/22 までの契約で各校へ順次設置する。全校への納品が早く完了すればその検査後から使用できる。

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
委 員	早く使ってほしいと思う反面、感染症予防の観点で、一人一台配られる端末を別の人が触る、ということはないのか心配である。マニュアル整備の面も含めて、今後、状況が分かったら教えてほしい。
事務局	ルール作りを進めていきたい。
教育長	他に質疑がないので終結する。
教育長	(4) 教育委員会の当面のスケジュールと (5) 教育委員会事務局の今後の予定について事務局からの説明を求める。
事務局	(資料に基づき説明)
委 員	教育懇談会の今年度の開催予定はどう考えているか。
事務局	コロナ禍の状況で未定である。できるようなら今後検討したい。
委 員	関心事項としては、小学校での外国語科の授業または大型提示装置の使用状況を視察したい。
委 員	I C Tの使用は子供たちの間に格差があるのかなと思う。パソコンを何に使うのか、外国語の授業ともうまくリンクし、授業が活性化すると良いと思う。
教育長	コロナ禍での授業の遅れの取り戻しに主眼が置かれ、新学習指導要領での理念のもとではあるが、現実的にそれができない状況が多々あると思う。他市では授業でクラスターが発生した。学校現場ではギリギリの状況で取り組んでいるようだ。その中で訪問し負荷をかけることは心配である。また、3月に端末が納品された後、子供たちへ起動や終了などの基本操作から指導することを考えると、今年度は、教職員が大型提示装置と端末をリンクして授業で使用方法で指導できる段階にないと思う。学校への訪問は不安に思うので来年度にしたらどうか。
事務局	一人一台端末の活用状況は、来年度に教育委員の皆様にご覧いただきたい。
委 員	外国語教育はスムーズに進んでいるか。
事務局	小学校では、全時間A L Tと教員と一緒に外国語活動を行っている。6月頃は新型コロナウイルス感染症予防のため対話的な学びは控えられていたが、現在は、子供たちもマスクをしながらA L Tとの対話をして教育活動は進んでいる。
委 員	概ね、当初の予定で進んでいるか。
事務局	多少、急いで進めた部分はあるが、大型提示装置を使い予定通り進んでいる。
教育長	移行期が2年間あったので、ある程度はコロナ禍になる前のように進められている。
委 員	単語をあまり知らない段階で行われる英語での対話の授業に戸惑っている子はいないか。
事務局	英語での会話が恥ずかしいのか英語に慣れていないのか、理由は不明だが、中には戸惑っている子供もいる。3年生から外国語活動を行ってきたので、大

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
委員 教育長	<p>半の子供は臆さずスムーズに移行している。戸惑っている子供にはALTや教員が支援している。</p> <p>評価ができるような内容で授業はできているのか。</p> <p>評価は学校が行う事なので、事務局としては状況を調査し、是正しないとならないことがあれば指導すべきである。</p>
委員 教育長	<p>今年度の教育懇談会は、皆さんの意見として中止もやむを得ないということか。</p> <p>各委員の考えはどうか。</p>
委員	(賛成)
委員	以前、講師を招いて講義をいただいたことがあった。このような時期だからこそ、必要な内容を題材に実施することについて研究の余地はあると思う。
委員	現状で、遠方から講師を招くことは可能か。
委員	教育センターはどうか。
委員 教育長	<p>開設前に見学した。子供がいる時間に訪問することは難しいのではないか。</p> <p>可能なものがあれば次回に提案いただきたい。今年度は研究とし、状況によっては中止として良いか。</p>
委員	(了承)
教育長	<p>日程第4 その他</p> <p>(1) 1月の定例会の日程は、1月21日(木)とする。</p> <p>(資料に基づき説明)</p>
教育長	<p>日程第5 閉会宣言</p> <p>これをもって、第12回定例会を終了する。</p>

会議録署名 教 育 長 _____

教育長職務代理者 _____

書 記 長 _____