

会 議 録 (1)

会議の名称	令和3年桶川市教育委員会第3回定例会	
開催日時	令和3年3月24日(水) (開会)午後2時00分 (閉会)午後3時06分	
開催場所	市役所 会議室401	
出席者委員	6名	
欠席者委員	なし	
議長	教育長	
傍聴	なし	
事務局職員 職名及び氏名	11名	
会議事項	議題	<p>1 報告事項</p> <p>(1) 教育部長からの報告</p> <p>(2) 副部長からの報告</p> <p>(3) 各課(館)長からの報告</p> <p>(4) 教育委員会の当面のスケジュールについて</p> <p>(5) 教育委員会事務局の主な事業等について</p> <p>2 議事</p> <p>第9号議案 桶川市教育委員会事務局組織規則の一部を改正する規則について</p> <p>第10号議案 桶川市図書館管理規則の一部を改正する規則について</p> <p>第11号議案 桶川市学校運営協議会委員の委嘱について</p> <p>3 協議事項</p> <p>桶川市振興計画審議会委員の推薦について</p> <p>4 その他</p> <p>(1) 今後の定例会の日程について</p>
	決定事項など	<p>① 第2回定例会、第1回臨時会の会議録の承認</p> <p>② 第9号議案から第11号議案 原案のとおり可決</p> <p>③ 令和3年第6回定例会 6月24日(木)午後2時</p>
配布資料	会議次第及び説明資料	

会 議 録 (2)

議 事 の 経 過	
発 言 者	発 言 の 概 要
教育長	<p>日程第1 教育長の開会宣言</p> <p>定足数に達しているので、令和3年桶川市教育委員会第3回定例会を開会する。</p>
教育長	<p>日程第2 前回会議録の承認</p> <p>令和3年第2回定例会及び第1回臨時会の会議録について確認願う。承認することに異議はあるか。</p>
委 員	<p>全員『異議なし』で承認された。</p>
教育長 事務局	<p>日程第3 報告事項</p> <p>(1) 教育部長からの報告</p> <p>① 緊急事態宣言及び緊急事態措置の解除に係る本市の対応について HPに掲載したとおり、各施設で感染防止に努めながら段階的に再開する。</p> <p>② 定例市議会の一般質問について報告 一般質問の通告があった14人の議員のうち、6人から教育に関する質問をいただいた。主に、放課後子供教室と放課後児童クラブの連携のあり方、35人学級の実施について、ジェンダーについて、通学区域について、西小学校での新型コロナウイルス感染症対策、いじめ・不登校対策、小・中・高校生の居場所づくりなどのテーマであった。</p> <p>(2) 副部長からの報告</p> <p>① G I G Aスクール構想の進捗状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・モバイルルータの納品が、先週に完了した。今後、使い方のルールを決めて、来年度より貸与を開始する。 ・授業活用マニュアル等は今週に納品された。今後、各学校で研修を行い活用する。 ・学校教育情報化推進計画等は準備を進めている。 ・I C T支援員は、議会での予算審議中である。 <p>(3) 各課(館)長からの報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・教育総務課長 なし ・学校支援課長 <p>① 令和2年度市内中学校卒業生の進路状況について</p> <p>② 卒業証書授与式の出席者数について</p> <p>式に出席しなかった児童生徒には、当日若しくは後日の授与または保</p>

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
	<p>護者を通して授与した。</p> <p>③ 令和3年度市内小・中学校の主な行事予定について 小学校運動会 5/22（土）予定、中学校体育祭は4校での話し合いにより開催時期を変更し、9/18（土）予定とした。</p> <p>・学務課長 なし</p> <p>・生涯学習文化財課長</p> <p>① 中央図書館は、通常は午前10時から午後9時の営業であるが、メインの営業時間が午後7時までの取り決めとなっているため、3月末までは午後7時までの開館とした。4/1からは午後9時までとする。</p> <p>・スポーツ振興課長</p> <p>① 体育館は3/22から午後10時までの開館とした。感染予防に努めるため、レベル2として、一部の利用施設では人数制限や大会は市内大会までとする制限を設けた。</p> <p>② 学校開放事業は、校庭と体育館の夜間使用は午後9時までとした。</p> <p>③ スポーツ少年団、スポーツ協会などの加盟団体には、活動の中で人と人との接しをなるべく避け、遠征はなるべく控えるよう通知する。</p> <p>・公民館長</p> <p>① 3/23から夜間利用を再開した。一部、利用制限を設けている。講座事業については、鋭意、来年度の準備を進めている。</p> <p>・歴史民俗資料館長</p> <p>1/26（火）～3/21（日）桶川市歴史民俗資料館休館延長（3/8は月曜休館）、3/23（火）から再開した。</p> <p>① 公民館事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2/24（水）川田谷公民館サークル発表会役員会 ・3/24（水）川田谷公民館サークル発表会実行委員会 <p>例年は10月にサークル発表会を開催している。来年度は農業センターで改修工事があり駐車場が使えないため、来年度初めに再度実行委員会を開催し、実施の有無、開催の場合の時期等、方向性を話し合う。</p> <p>② 歴史民俗資料館事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2/27（土）企画展示「速報 若宮 I 遺跡」→中止 ・3/7（日）企画展関連講座「速報 若宮 I 遺跡発掘調査」→中止 ・3/14（日）特別文化財講座「方形周溝墓と葬送に使われた土器」→中止 ・3/16～19 新規収蔵資料等くん蒸
教育長	質疑はあるか。

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
委 員 事務局	卒業証書授与式のWEB参加とはどんな内容か。 自宅でWEBでの自主学習を行った者を欠席とせず、保護者へ授与した。
委 員 事務局	ICT支援員について教えて欲しい。 2校に対し1校の割合で配置し、週2日か3日の勤務を想定している。操作に不慣れな子供への操作の指導のほか、ワードやエクセルとの互換性がないため、普段使っているデータをChromebook用に修正できるように支援をしていただきたい。
委 員 事務局	歴史民俗資料館で中止した事業のリトライの予定はあるか。 近日中に予定していた展示の内容をHPで公表する。さらに4/4（日）に、生涯学習文化財課職員と元歴史民俗資料館長による資料解説講座を予定している。関連講座にすでに申込みいただいている方には4月に開催する講座のご案内をし、その他にポスターで周知をしている。
委 員 事務局	卒業証書授与式の欠席者のなかに、新型コロナウイルス感染が心配で欠席した児童生徒はいるか。 新型コロナウイルス感染の心配から欠席をした児童生徒はいない。
教育長 事務局	（4）教育委員会の当面のスケジュールと（5）教育委員会事務局の今後の予定について事務局から説明を求める。 （資料に基づき説明）
教育長 委 員	質疑はあるか。 通信陸上班大会は、部活動で4月からの練習となると練習時間が少ないと思うが、対応はどうか。
事務局	部活動は、緊急事態宣言の解除に伴い段階的に開始している。平日は2時間以内、土日はどちらかだけ、ということで行っており、4月からは部活動の規定により活動する予定である。大会の実施は決定していないが、現段階で開催予定となっている。
教育長	他に質疑がないので、報告事項を終結する。
教育長	日程第4 議事 第11号議案は、教育委員会会議規則第4条第2号に定める人事案件につき、会議を非公開とすることに異議はあるか。
委 員 教育長	異議なし これにより議事日程を変更し、第11号議案を非公開とし、最終日程とする。

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
事務局 教育長	<p>第 9 号議案 桶川市事務局組織規則の一部を改正する規則について、事務局からの説明を求める。</p> <p>(資料に基づき説明)</p> <p>質疑はあるか。</p> <p>質疑がないので、第 9 号議案について採決する。</p>
委 員 教育長	<p>第 9 号議案を可決することに異議はあるか。</p> <p>異議なし</p> <p>全員、異議なしで可決とする。</p>
事務局 教育長	<p>第 10 号議案 桶川市図書館管理規則の一部を改正する規則について、事務局からの説明を求める。</p> <p>(資料に基づき説明)</p> <p>質疑はあるか。</p>
委 員 事務局 委 員	<p>これまで 2 つの様式を使って運用してきたのか。</p> <p>大人用の表記、子供用のひらがな表記、の 2 種類を使っている。</p> <p>合理化は良いことだと思う。利用カードは使っていると思うが、申込書を実際に使うことがあるか。</p>
事務局 委 員 事務局	<p>新規申込みや再発行の際には使用している。</p> <p>既に利用カードを持っている人は変わらない、とのことか。</p> <p>利用カードは 3 年間有効であり、その間に使用していれば続けて使える。3 年間全く利用がないと登録が抹消されてしまうので、その後は新規で申込みをしていただく。</p>
教育長	<p>他に質疑がないので、第 10 号議案について採決する。</p> <p>第 10 号議案を可決することに異議はあるか。</p>
委 員 教育長	<p>異議なし</p> <p>全員、異議なしで可決とする。</p>
教育長	<p>日程第 5 協議事項</p> <p>(1) 桶川市振興計画審議会委員の推薦について 事務局からの説明を求める。</p>
事務局 協議 職務代理 者	<p>(資料に基づき説明)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ぜひ、継続して水村職務代理者をお願いをしたい。(全員同意) ・この会議は昨年度に 1 回開催し、その後は新型コロナウイルス感染拡大により開催できず、策定にかける期間を 1 年間延長した。桶川市の教育の更なる向

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
教育長 委 員 教育長	<p>上に向けて意見を述べていきたい。</p> <p>協議は終結としてよいか。 (全員同意)</p> <p>職務代理者を推薦とする。</p>
教育長	<p>日程第6 その他</p> <p>6月の定例会の日程は、6月24日(木)とする。</p>
委 員	<p>卒業式では、出席は保護者1名と制限があった。卒業生の兄弟の未就学児や低学年児童が式には参加できず、家にひとりで待たせることなどの心配について、学校で相談を受けた例があったか。</p>
事務局 委 員 事務局	<p>学校からそのような報告はない。</p> <p>卒業式を欠席した人数が多い学校について状況は分かるか。</p> <p>卒業式の前から、学校に来にくいと感じる子供がいた状況である。</p>
教育長	<p>日程第4 議事</p> <p>(これより、会議を非公開とし、関係職員以外は退席)</p> <p>第11号議案 桶川市学校運営教委会委員の委嘱について</p> <p>第11号議案について、原案のとおり承認。</p>
教育長	<p>日程第7 閉会宣言</p> <p>これをもって、第3回定例会を終了する。</p>

会議録署名 教 育 長 _____

教育長職務代理者 _____

書 記 長 _____