

会 議 録 (1)

会議の名称	令和2年桶川市教育委員会第11回定例会	
開催日時	令和2年11月25日(水) (開会)午後2時00分 (閉会)午後3時26分	
開催場所	市役所 会議室401	
出席者委員	6名	
欠席者委員	なし	
議長	教育長	
傍聴	1名	
事務局職員 職名及び氏名	11名	
会議事項	議題	<p>1 報告事項</p> <p>(1) 教育部長からの報告</p> <p>(2) 副部長からの報告</p> <p>(3) 各課(館)長からの報告</p> <p>(4) 教育委員会の当面のスケジュールについて</p> <p>(5) 教育委員会事務局の主な事業等について</p> <p>2 議事</p> <p>第27号 桶川市立小・中学校通学区域審議会の諮問について</p> <p>第28号 桶川市立小・中学校通学区域審議会委員の委嘱について</p> <p>第29号 桶川市学校運営協議会委員の任命について</p> <p>3 協議事項</p> <p>(1) 教育の情報化推進スケジュールについて</p> <p>4 その他</p> <p>(1) 今後の定例会の日程について</p>
	決定事項など	<p>① 第10回定例会の会議録の承認</p> <p>② 第27号から第29号議案 原案のとおり可決</p> <p>③ 令和3年第2回定例会 2月17日(水)午後2時</p>
配布資料	会議次第及び説明資料	

会 議 録 (2)

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
教育長	<p>日程第1 教育長の開会宣言</p> <p>定足数に達しているので、令和2年桶川市教育委員会第11回定例会を開会する。</p>
教育長	<p>日程第2 前回会議録の承認</p> <p>令和2年第10回定例会の会議録について確認願う。承認することに異議はあるか。</p>
委 員	<p>全員『異議なし』で承認された。</p>
教育長 事務局	<p>日程第3 報告事項</p> <p>(1) 教育部長からの報告</p> <p>① 桶川市議会12月定例会について</p> <p>11/27(金)開会予定である。教育部関連では、補正予算と、9人の議員から一般質問の事前通告がある。答弁等については議会後に報告する。</p> <p>(2) 副部長からの報告</p> <p>① G I G Aスクール構想の進捗状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・通信ネットワーク工事の現地調査が終了し、工事に着手した。</li> <li>・一人一台端末の導入について10月末に事業者との仮契約が終了した。契約金額が2千万円を超えることから、12月定例市議会での承認後、本契約を行う予定である。</li> <li>・大型提示装置の契約は終了し、本日の川田谷小学校から順に12月中旬に各校に納品予定である。</li> <li>・教育の情報化推進計画、操作マニュアルの策定準備を進めている。</li> </ul> <p>② 12月補正予算について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市全体では、インフルエンザ予防接種委託、PCR検査等助成金、市長・副市長・教育長及び職員の給与を減額する条例に基づき職員人件費及び議員期末手当を減額するなどの補正予算を計上予定である。</li> <li>・教育関連では、学校情報機器等活用推進委託、貸出用Wi-Fiルーター購入費、修学旅行解約費用等助成金、遺跡発掘調査の機器借上料などの補正予算を計上予定である。</li> </ul> <p>(3) 各課(館)長からの報告</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教育総務課長</li> </ul> <p>① G I G Aスクール構想に関する一人一台端末の購入に係る議案について、取得価格は約259,592,300円、事業者は株式会社日本ビジネス開発である。</p>

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
事務局	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校支援課長 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 小学校林間学校の実施日について <ul style="list-style-type: none"> <li>11/19（木） 20（金） 桶川小学校</li> <li>11/24（火） 25（水） 朝日小学校</li> </ul> </li> <li>② 新人体育大会班大会の実施日について <ul style="list-style-type: none"> <li>9/24（木） から各競技場で実施し、県大会も終了した。</li> </ul> </li> </ul> </li>   <li>・学務課長 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 自己評価シートに係る教育長面談（中間申告）の実施 <ul style="list-style-type: none"> <li>自己評価シート（中間申告）に係る市内小・中学校長対象の教育長面談を 11/2、11/5 に実施した。</li> </ul> </li> <li>② 令和 2 年度埼玉県優秀な教職員表彰について <ul style="list-style-type: none"> <li>日出谷小学校加藤孝人教諭が、国語科の指導で「はつらつ教職員表彰」を受けた。</li> </ul> </li> </ul> </li>   <li>・生涯学習文化財課長 図書館係 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 11/15（日）「桶川市 図書館を使った調べる学習コンクール」表彰式（桶川公民館） <ul style="list-style-type: none"> <li>新型コロナウイルス感染拡大防止の関係で、今年度は学校休業日が短い中でも 49 点の作品をいただき、7 人を表彰した。</li> </ul> </li> </ul> </li>   <li>・スポーツ振興課長 <ul style="list-style-type: none"> <li>スポーツ協会川田谷支部では第 58 回かけ足運動を中止と決定した。</li> <li>その他の団体でも、新型コロナウイルス感染者数が増加している状況から、同様に行事を中止している。</li> </ul> </li>   <li>・公民館長 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 公民館サークル発表会 <ul style="list-style-type: none"> <li>加納公民館（3 月）、桶川東公民館（4 月）、桶川公民館（5 月）は、各実行委員と話し合い、すべて中止の方向とした。その代わりとして、全体でのサークル発表会ではなく、発表と展示に分けて開催するよう調整している。</li> </ul> </li> <li>② 講座事業 12 月 <ul style="list-style-type: none"> <li>・あなたも打てる年越しそば</li> <li>・子どもが喜ぶお母さんの手作りパン講座</li> <li>・セルフネイル講座</li> <li>・クリスマス関連講座（パネトーネ作り、キャンドル花装、カップケーキ作り、丸シールアート）</li> <li>・正月飾り講座</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
	<p>・歴史民俗資料館長</p> <p>① 企画展示（11/1～12/20） 市制施行 50 周年「今、街の成長を振り返る時」 武村徳松・内田静馬作品展 関連事業：展示解説講座（12/6・当館職員） 特別文化財講座「内田 その生涯と作品」（12/13） 講師：折井貴恵氏（川越市立美術館学芸員）</p> <p>② 博学連携 11/17（火）川島町立つばさ北小学校3年生「くらしのうつりかわり」（1クラス・15名）</p> <p>③ 視察対応 11/1（日）北本市 11/17（火）上尾市議会議員有志</p>
教育長 委員 事務局	<p>質疑はあるか。</p> <p>G I G Aスクール構想について、Wi-Fi の整備は12月までに全校できるか。 現在、学校毎に、ケーブルの配線や無線LANアクセスポイント等のネットワーク機器の取り付けを順次進めており、令和3年2月末に完了予定である。加えて、12月補正予算では家庭用Wi-Fiルータの整備に必要な経費として、1台あたり1万円で280台分を計上している。予算成立後に契約して年度末までに全校の整備を完了し、来年度から全校で使う予定である。</p>
委員 事務局 委員 事務局	<p>大型モニターは、川田谷小学校以外の10校も12月までに入る予定か。 12月末までに全校に入る予定である。</p> <p>12月までに使用もできるか。 納品後に学校で組み立てし、完了検査を行う。検査後から使用できる。</p>
委員 事務局 委員 事務局	<p>林間学校は、まだ行っていない学校があるか。 加納小学校は3月の予定である。</p> <p>中学校の修学旅行を未実施の学校は、中止するのか、今後の実施なのか。 実施の予定である。</p>
教育長	他に質疑がないので終結する。
教育長 事務局 委員 事務局	<p>（4）教育委員会の当面のスケジュールと（5）教育委員会事務局の今後の予定について事務局からの説明を求める。</p> <p>（資料に基づき説明）</p> <p>成人式典のやり方や内容の決定は、実行委員会形式で行っているのか。 実行委員会形式で行っている。来月の会議で報告したい。</p>

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
委 員 事務局	成人式典で、例年は保護者の席があったが、コロナ禍の今年度はどうか。 例年は、文学館2階を保護者の席としたが、今年度は文学館ホールを開放する予定である。
教育長	日程第4 議事 第28号議案及び第29号議案は、教育委員会会議規則第4条に定める人事案件につき、会議を非公開とすることに異議はあるか。
委 員 教育長	異議なし これにより議事日程を変更し、第28号及び第29号議案を非公開とし、日程第5、第6終了後に第28号議案及び第29号議案の審議とする。
事務局	第27号議案 桶川市立小・中学校通学区域審議会への諮問について 事務局からの説明を求める。 (資料に基づき説明)
委 員 事務局	場所はどこか。議案では分かりにくい。 後日、地図でお示しさせていただきたい。
委 員 事務局	令和4年4月から決定した区域に分かれるのか。坂田地区の時は、学区を選択できるよう1年か2年の猶予期間があったと思うが、どうか。 そのとおりである。通学中の方や兄弟のいる方など、地域住民の不利益とならないよう今後の通学区域審議会で検討する。
委 員 事務局	該当の地区では、一つの小学校から皆が同じ中学校に行けるか。 上日出谷南地区は皆同じ中学校となる。下日出谷東地区の一部は桶川中学校と桶川西中学校に分かれる可能性がある。
委 員 事務局	学区の見直しの際に、一つの小学校の皆が同じ中学校に行けるよう検討していただけるのか。 本市においては、学校の設置年度や児童・生徒数の関係からすると難しい。今回の諮問内容には含まれていないがご意見として承る。 しかし、小学校7校に対し中学校4校であり、小・中学校の学区を相対させることは難しい。
委 員 事務局	学校から近い場所の住宅購入をした方が、それより遠い学校の通学区域であった場合には選べるよう特例にはならないのか。 通学区域は住宅購入をする際に確認していただくもので、近いからとの理由だけであれば選択とはならない。ただし、ほかに家庭の事情など特別な理由があれば相談を受けている。
委 員	坂田地区で学区が変更になった後に、トラブル等はあったか。

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
事務局 委 員	<p>トラブルがあったとの報告は聞いていない。</p> <p>学区が変更になってしまう当事者の意見を聞く機会はあるか。</p> <p>提示されたスケジュールでは決定後に説明会があるようだ。決定前に当事者の意見を取り入れる機会はあるか。</p>
事務局	<p>一般の方からの意見聴取の機会は予定していない。通学区域審議会の委員には、その地域を良く知る方を選定し、2回目の審議会でその委員から意見を徴取する予定である。</p>
委 員	<p>コミュニティ・スクールも動き出している。当事者の利便性が損なわれないよう、いろいろな機会を使って当事者の意見を聞いてほしい旨を要望する。</p>
委 員	<p>地区の区割り、民生委員、子供会など、それぞれが違う区域で分かれている。審議会でもよく話していただきたい。しっかりと対応していただきたい。</p>
教育長	<p>他に質疑がないので、第27号議案について採決する。</p>
委 員	<p>第27号議案について異議はあるか。</p>
教育長	<p>異議なし</p> <p>全員、異議なしと認め、可決とする。</p>
日程第5 協議事項	
教育長	<p>(1) 教育の情報化推進スケジュールについて</p>
事務局	<p>(資料に基づき説明)</p>
教育長	<p>まず、これについて質疑はあるか。</p>
委 員	<p>家庭用モバイルルーターの貸与は有料か。</p>
事務局	<p>貸与は無料で、通信費は各家庭で支払っていただく計画である。</p>
委 員	<p>桶川市学校教育情報化推進委員会小委員会の会長は誰か。事務局はどこか。</p>
事務局	<p>委員長は桶川西中学校長、事務局は学校支援課が行う。</p>
委 員	<p>GIGAスクールサポーターを各校に派遣するとあるが、日数や人数は。一人が順にまわるのか、数人が各校をまわるのか。</p>
事務局	<p>各校を、ひと月に一回はまわるよう計画している。人数は、事業者と話し合っ て決定する。</p>
委 員	<p>「推進計画等策定」と「教職員の研修」との関係は。</p> <p>推進委員会の委員は、全体のICT推進計画を検討して各校へ伝える、教職員の研修では授業内容についての研修をする、という関係性か。</p>
事務局	<p>情報化推進委員会は、全体の推進計画・情報セキュリティポリシー、オンライン学習活用のルールなどを作成し、周知する役割である。これまでに2回の会議を行った。今後、業務内容を具体化させることが課題である。教職員の研修では、まずは新しい機器の使い方の研修会を行い、来年度に向けて授業で</p>

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
委員 事務局	<p>の効果的な使い方を研修する。</p> <p>推進委員会のメンバーは、各校から選出しているか。</p> <p>全校からではない。情報機器に堪能な職員を事務局で募ったものである。小学校の校長・教頭・主幹教諭・教職員と事務局で構成している。</p>
委員 事務局	<p>いろいろなルールなど専門的に決めてもらい、その情報が各校に伝えられると理解して良いか。</p> <p>はい。</p>
委員 事務局	<p>G-Suite とは何か。</p> <p>Windows で言えば office に相当する。office というグループウェアサービスの中に Excel や Word、Outlook があるように、Googlechrome の中の G-Suite というグループウェアサービスの中にスプレッドシートやドキュメントといったものがある。</p>
委員	<p>Chromebook とは何か。</p> <p>Windows、iPad、Chrome の 3 つから、桶川市は ChromeOS を選定した。Chrome は、インターネット環境につなげた web 上でスプレッドシートやドキュメントなどのソフトを利用することが特徴であり、端末に情報は保存しない。Chromebook は、ChromeOS を使った端末の名称である。</p> <p>端末上に情報を保存する Windows との違いが特徴である。また、Chromebook はタブレット形式やタッチパネルでも使うことができる。</p>
委員 事務局	<p>ラウンダー制度とは何か。</p> <p>この事業者によるアフターサービスの名称である。2 か月に 1 回、巡回して不明点の解決などに当たるサポートサービスである。</p>
委員 事務局	<p>機器の使い方は各校に任せるのか、各教科での使い方などガイドライン等を示すのか。積極的な活用していただくことを要望する。また、学校が休校とならないときに、どのような使い方をするのかも検討してほしい。</p> <p>今年度は、全体スケジュールの統括、業務委託、操作研修など、専門業者の知識を入れながら制度面の充実を図っていきたい。必要経費を 12 月補正予算で計上したところである。4 月以降には作成したマニュアルがいきなものとなることが重要と考え、業務委託や G I G A スクールサポーターの経費を来年度当初予算で計上し、学校や研修会で継続してサポートできるよう努めたい。</p>
教育長	<p>来年度は、新学習指導要領により新しいことをやっていかないといけない。教科書も変わり、G I G A スクール構想も入り大変になる。働き方改革もある。学校に対して、研修の時期などの構想を早い時期に示すよう指示した。</p> <p>まずは、I C T に長けた方が模範授業などできれば良い。学校がパニックにならないよう事務局でリーダーシップをとらないといけない。少しでも効果が</p>

議 事 の 経 過	
発言者	発 言 の 概 要
	あがるよう、徐々に指導できる教員を増やしていくようイメージしている。 質疑は終結する。意見はあるか。
委 員	子供あつての現場と考える。なるべくたくさん機器を使ってほしい。最終的には子供たちが可能性を広げられるような I C T 教育になると良い。
教育長	また、緊急事態宣言や、短期間でも休校になったときに対応できるようにするためには、災害時の引き取り訓練のような取り込みもあつたら良い。
委 員	これから、計画を良いものにできるようにしていただきたい。
教育長	それぞれの会議等でご意見を反映していただきたい。
委 員	国全体でも相当の費用を使っている。効果を検証できるよう、評価をしっかりとやっておくと良い。
教育長	子供にとってより良い方向へ進むように、知恵を出し合いながら構築していきたい。
教育長	日程第 6 その他 (1) 2月の定例会の日程は、2月17日(水)とする。 (資料に基づき説明)
教育長	日程第 4 議事 (これより、会議を非公開とし、関係職員以外は退席) 第 28 号議案 桶川市立小・中学校通学区域審議会委員の委嘱について 第 29 号議案 桶川市立学校運営協議会委員の任命について  第 28 号議案及び第 29 号議案について、原案のとおり可決。
教育長	日程第 7 閉会宣言 これをもって、第 11 回定例会を終了する。



会議録署名 教 育 長 \_\_\_\_\_

教育長職務代理者 \_\_\_\_\_

書 記 長 \_\_\_\_\_