

申請書の記入方法

様式第1号（第3条関係）

申請日を記入してください

令和 年 月 日

桶川市教育委員会教育長

団体等名称

所在地

電話

代表者名

代表者住所

代表者電話

どちらかを二重線で消してください

共催・後援 願い（申請）

下記の行事について、桶川市教育委員会の後援・共催を受けたいので申請します。

記

1 行 事 名

2 目的・趣旨 わかりやすく、明確にお願いします

3 開催日時 令和 年 月 日（曜日） 時 分から
令和 年 月 日（曜日） 時 分まで

4 開催場所

5 参加対象者

共催者・後援者別に明記し申請中の場合は（申請中）と記入してください

6 他の共催者・後援者

7 入場料金等

料金をとる場合は予算書を必ず添付してください

8 添付書類（開催要項等関係資料）

- ・開催要項等、行事がわかる内容のものを添付してください。
- ・講演の場合は講演者の略歴、講演内容のレジュメ添付してください。
- ・法人でない団体は約款を添付していただく場合があります。