

許可期間更新に必要な書類

※申請書は正副 計 2 部をご提出ください。

※郵送で申請する場合、下記の封筒に切手貼り付けの上、同封願います。

「手数料（納付書）用の封筒 1 通」

「（許可後）副本および許可シール返送用の封筒 1 通」

	必要書類	チェック
①	屋外広告物等許可期間更新申請書（様式第 2 号）	
②	委任状 ※代理人による申請の場合	
③	掲出場所及び周囲の状況の写真または図面	
④	土地所有者等の借用承諾書 ※土地を借用している場合	
⑤-1	屋外広告物等点検報告書（様式第 1 号の 2）	
⑤-2	点検写真 ・全景 1 枚程度 ・点検箇所の写真 2～3 枚程度 ※基礎部分、看板と支柱の接合部等	
⑤-3	点検資格者の写し ※上端の高さが地上から 4 mを超える場合	