

OKEKITA
おけきた

すいどうだより

編集・発行：桶川北本水道企業団
北本市中丸6-83 TEL.048(591)2775
ホームページ <http://water-okekita.jp/>

No.154

令和2年 12月号

上下水道料金のお支払いは便利な口座振替で

給水人口 141,353人 給水世帯 62,709世帯
(令和2年11月1日現在)

北本総合公園

道路上の漏水はフリーダイヤル
ろーすい つーほー

0120-641-240

感染症予防に 水道水でこまめに手洗い!!



令和元年度決算のあらまし

年間業務量

項目	区分	令和元年度	平成30年度	比較増減
給水世帯		62,212世帯	61,635世帯	577世帯
給水人口		141,509人	141,856人	-347人
年間配水量		15,408,828 m ³	15,696,346 m ³	-287,518 m ³
1日平均配水量		42,101 m ³	43,004 m ³	-903 m ³
年間有収水量		14,291,403 m ³	14,480,777 m ³	-189,374 m ³
有収率		92.7%	92.3%	0.4%

主な事業概要

建設工事は、口径75mmから150mmの配水管を388.5m布設しました。

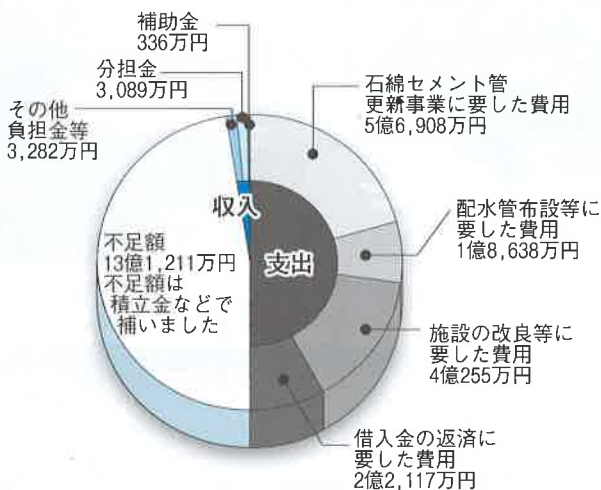
改良工事は、石綿セメント管更新工事として口径75mmから350mmまでの配水管を4,259.7m(このうち、重要給水施設配水管として口径75mmから150mmを199.7m)、口径150mmから口径200mmの導水管を730.2m、口径350mmから口径450mmの送水管を705.3m更新しました。

資本的収支(税込み)

分担金などの収入、安定した水を送りつづけるために必要な施設整備や配水管布設工事に要する費用の収支です。

収入は6,707万円、支出は13億7,918万円で、13億1,211万円の不足が生じ、不足額は積立金などで補てんしました。

収入 6,707万円
支出 13億7,918万円

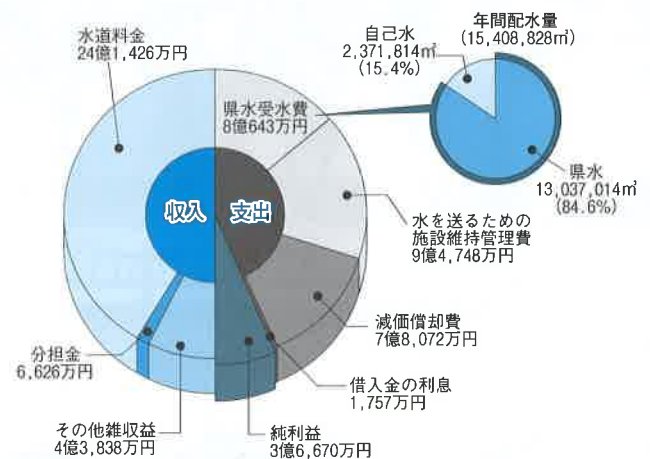


収益的収支(税抜き)

みなさんにお支払いいただいた水道料金などの収入、安全にご家庭まで水をお届けするために要する費用の収支です。

収入は29億1,890万円、支出は25億5,220万円で、3億6,670万円の純利益となり、企業債償還金の財源などへ充当しました。

収入 29億1,890万円
支出 25億5,220万円



資金不足比率を公表します

特別会計の名称	資金不足比率(%)	経営健全化基準
桶川北本水道企業団 水道事業会計	— (資金不足比率なし)	20.0%

※資金不足比率が経営健全化基準を上回った場合には、経営健全化計画を策定し経営の健全化に努めなければなりません。

「地方公共団体の財政の健全化に関する法律」に基づき、水道事業会計の資金不足比率を公表します。

水道企業団では、令和元年度の資金不足比率はありませんでした。

収益的収支

収入

(単位：千円、%)

区分	予算額	収入額	収入率
営業収益	2,748,781	1,327,949	48.3
給水収益	2,552,152	1,255,362	49.2
受託工事収益	23,010	8,984	39.0
分担金	77,477	40,926	52.8
公共下水道負担金	89,773	22,032	24.5
その他営業収益	6,369	645	10.1
営業外収益	232,763	8,546	3.7
受取利息	14	21	150.0
他会計補助金	1,474	1,491	101.2
長期前受金戻入	226,787	0	0.0
雑収益	4,488	7,034	156.7
合計	2,981,544	1,336,495	44.8

支出

(単位：千円、%)

区分	予算額	執行額	執行率
営業費用	2,810,051	813,951	29.0
原水及び浄水費	1,202,840	544,672	45.3
配水及び給水費	389,298	132,742	34.1
受託工事費	26,751	6,502	24.3
業務費	156,297	58,641	37.5
議会費	5,731	1,589	27.7
総係費	190,080	69,805	36.7
減価償却費	813,167	0	0.0
資産減耗費	25,887	0	0.0
営業外費用	39,788	6,835	17.2
支払利息	13,941	6,709	48.1
消費税	24,158	0	0.0
雑支出	1,689	126	7.5
特別損失	4,435	0	0.0
予備費	5,000	0	0.0
合計	2,859,274	820,786	28.7

令和2年度上期 財政状況

資本的収支

収入

(単位：千円、%)

区分	予算額	収入額	収入率
関係市負担金	8,446	0	0.0
補助金	8,230	0	0.0
工事負担金	99,636	482	0.5
分担金	33,204	17,540	52.8
合計	149,516	18,022	12.1

支出

(単位：千円、%)

区分	予算額	執行額	執行率
建設改良費	986,995	27,741	2.8
石綿セメント管更新事業費	476,689	11,646	2.4
配水設備費	98,786	0	0.0
配水支管整備費	89,248	0	0.0
工事請負費	94,608	0	0.0
原浄水設備改良費	62,645	737	1.2
配水設備改良費	129,910	8,008	6.2
事務費	31,157	6,501	20.9
営業設備費	3,952	849	21.5
企業債償還金	176,378	87,698	49.7
合計	1,163,373	115,439	9.9

指定給水装置工事事業者情報～水道工事ができます～

☆給水装置の新設、改造、修繕または撤去の水道工事は、指定給水装置工事事業者以外では施工できません。必ず水道企業団の指定給水装置工事事業者に水道工事を依頼してください。

指定給水装置工事事業者(新規指定)

事業者名	代表者	所在地	電話番号
(株)栴田設備	栴田 正	鴻巣市広田377-1	048-569-2080
東彩ガス(株)	土屋 友紀	春日部市大場202	048-962-1138

指定給水装置工事事業者(所在地等変更)

事業者名	代表者	所在地	電話番号
(株)良松	松本 充弘	さいたま市北区東大成町1-460	048-666-1200

☆指定給水装置工事事業者一覧表は、ホームページ(<http://water-okekita.jp/>)でご覧いただけます。

トップページ>指定給水装置工事事業者>指定給水装置工事事業者一覧表

人事行政の運営状況をお知らせします

川路北本水道企業団人事行政の運営等の状況の公表に関する条例に基づき、企業団職員の任免や給与、勤務条件などを公表するものです。なお、詳しくはホームページでご覧になれます。

1 職員の任免及び職員数に関する状況

- (1)職員の採用の状況 令和2年度は、新規採用職員は3人です。
 (2)再任用の状況 令和2年度は、再任用短時間勤務職員は2人です。
 (3)職員の退職の状況 令和元年度は、退職者は1人です。
 (4)職員数の状況 (各年度4月1日現在)

職員数	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
	41人	40人	41人	40人	42人

2 公営企業職員の給与の状況

(1)職員給与の状況

ア 決算

区分	総費用(A)	純損益又は実質収支	職員給与費(B)	総費用に占める職員給与費比率(B/A)	(参考)30年度の職員給与費比率
令和元年度	3,833,614千円	366,701千円	252,653千円	6.6%	7.3%

区分	職員数(A)	給与費				1人当り給与費(B/A)
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計(B)	
令和元年度	40人	143,907千円	34,875千円	66,070千円	244,853千円	6,121千円

(注) 1 職員手当は、退職手当は含みません。 2 職員数は、令和2年3月31日現在の人数です。

イ 職員の平均年齢及び平均給料月額状況 (令和2年4月1日現在)

平均年齢	平均給料月額
39.5歳	294,919円

(2)職員の級別職員数の状況

(令和2年4月1日現在)

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	8級	計
標準的な職務内容	主事補	主事	主任	係長	課長補佐	課長	次長	事務局長	
職員数	3人	11人	8人	7人	7人	2人	2人	2人	42人
構成比	7.0%	26.2%	19.0%	16.7%	16.7%	4.8%	4.8%	4.8%	100%

(3)期末手当、勤勉手当及び退職手当の状況

(令和2年4月1日現在)

区分	内容
期末手当	期末手当 年間2.60月分
勤勉手当	勤勉手当 年間1.90月分
退職手当	埼玉県市町村総合事務組合に加入し、令和2年度の支給率(最高支給限度額)自己都合47.709月、定年47.709月

(4)特別職の報酬等の状況

(令和2年4月1日現在)

月額	期末手当
企業長 24,800円、副企業長 21,200円	6月期2.25月・12月期2.25月(年4.5月)
議長 25,000円、副議長 24,000円 議運委員長 23,000円、議員 22,000円	6月期2.25月・12月期2.25月(年4.5月)

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

- (1)勤務時間の状況 1週間の勤務時間38時間45分 (2)育児休業等の取得状況 3人

4 職員の分限及び懲戒処分の状況

- (1)分限処分の状況 0人 (2)懲戒処分の状況 0人

5 職員の研修の状況

- (1)令和元年度は26コース、延べ参加人員は78人でした。

6 職員の福祉及び利益保護の状況

- (1)定期健康診断の実施状況 令和元年度は403千円支出(39人受診)しました。

貯水槽を設置して水道を べ使用されているみなさんへ

貯水槽(受水槽や高置水槽)は主にアパートやマンションなどの中高層の建築物、工場や学校及び病院などのように一度に多量の水を必要とし、貯水機能が必要とするところに設置されています。

また、場合によっては一般住宅などにおいても設置されています。このような建物に付属されて設けられている貯水槽を含む水道設備を「貯水槽水道」といいます。その管理は所有者または設置者の義務となっています。

◆貯水槽水道の管理区分

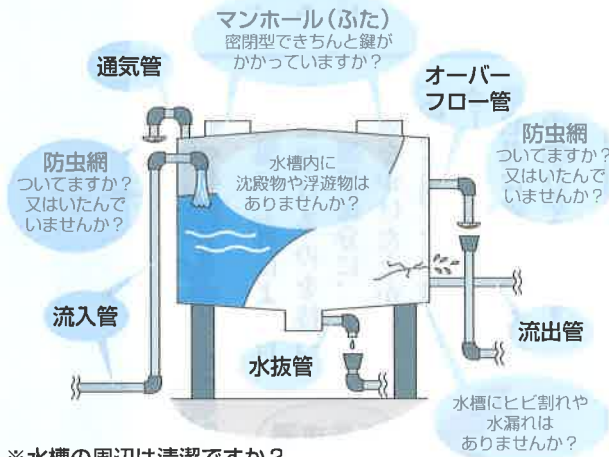
貯水槽水道は受水槽の容量(有効容量)によって次の2つに分けられます。

- ①簡易専用水道(容量が10㎡を超えるもの)
 - ②小規模貯水槽水道(容量が10㎡以下のもの)
- 受水槽の有効容量が10㎡を超える簡易専用水道については水道法の規制を受けるため、定められている管理基準に従って管理をおこなひ、さらに毎年1回以上定期的に、厚生労働大臣登録検査機関で検査を受けなければなりません。

●小規模貯水槽水道においても設置者が簡易専用水道に準じた管理をするように努めてください。

◆水道法に定める管理基準

- ①水槽の清掃を毎年1回以上定期的に、おこなうこと。
- ②有害物、汚水等によって水が汚染されるのを防止するために定期的に点検をおこなうこと。
- ③給水栓(蛇口等)における水の色、にごり、におい、味、その他の状態により水の異常を認めるときは、水質検査をおこなうこと。



貯水槽の断面図

登録検査機関情報等、貯水槽水道についてさらに詳しくホームページ(<http://water-okekit.jp/>)をご覧ください。トップページ▽業務案内▽貯水槽水道について

- ④供給する水が健康を害するおそれがあったら、ただちに給水を停止し、関係者に周知させる措置を講じること。

◆水槽の点検項目

点検については図を参考にして定期的におこなうようお願いいたします。

◇問い合わせ 給水課 給水係
048-591-2775(代)

水道議会だより

令和2年第2回定例会が8月25日(火)に開催され、次の議案が原案のとおり承認、可決、認定及び同意されました。

- 専決処分の承認を求めることについて(令和2年度桶川北本水道企業団水道事業会計補正予算(第1号)について)

- 桶川北本水道企業団水道事業の設置等に関する条例及び桶川北本水道企業団監査委員条例の一部を改正する条例について
- 桶川北本水道企業団行政不服審査法関係手数料条例の

一部を改正する条例について

- 令和元年度桶川北本水道企業団水道事業会計剰余金の処分及び決算認定について
- 埼玉県市町村総合事務組合の規約変更について
- 監査委員の選任につき同意を求めることについて

年末年始の業務について

年末の業務は12月28日(月)までとなり、年始は1月4日(月)から業務開始となります。年末は業務が大変混雑しますので、水道料金のお支払い、水道の使用開始・中止のご連絡はお早めにお願ひします。

なお、漏水修理などの緊急の受付は年末年始も平常どおりおこないます。

手洗いで感染症対策

新型コロナウイルスの脅威に加えて、冬場は乾燥や寒さにより、風邪やインフルエンザが流行する季節です。

感染症対策の基本は「こまめな手洗いです。心がけましょう。」

水道管の冬じたくをしましょう！



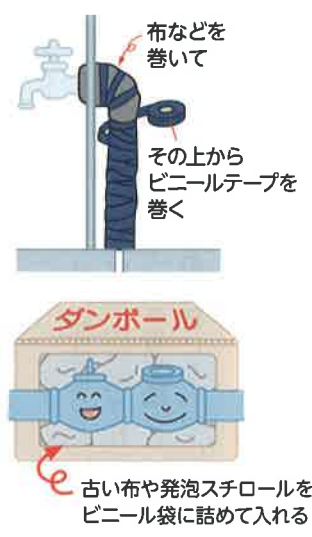
朝晩の寒さが一段と厳しい季節となりました。気温が氷点下4度以下になると、水道管が凍結・破裂することがあります。こうした事故を未然に防ぐため、水道管の防寒保護をしましょう。

防寒の方法

むき出しになっている水道管や蛇口には、布や市販の保温材などを巻いて保温し、その上からビニールテープなどを巻き付けて、保温材が濡れないようにします。

また、メーターボックスの中に、布切れや発泡スチロール等をビニール袋に詰め入れて、保温してください。

※検針に支障がないようにお願いします。



長期留守にされる方へ

メーターボックス内の止水栓を閉めておくことで、凍結・漏水による家屋への被害を防ぐことができます。

凍結したときは

気温の上昇により自然に溶けるのを待つか、凍結部分に、タオル等をかけた上から、「ぬるま湯」をかけて溶かしてください。



破裂したときは

メーターボックス内の止水栓を右回しに閉めます。バルブがない場合は、破裂した部分に布やテープを巻きつけて、応急処置をします。

企業団の指定給水装置工事業者へ修理を依頼してください。※修理費用はお客様負担になります。



●問い合わせ 業務課 業務係
048-591-4795

接触確認アプリ

COCOAを入れましょう

みなさんお持ちのスマホなどに、接触確認アプリCOCOAはインストールされていますか。利用者は新型コロナウイルス陽性者との接触の通知を受け取ることができ、検査など保健所のサポートも受けやすくなります。

参照：厚生労働省ホームページ
https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/cocoa_00138.html



たくさんの方が利用すればより効果的なんだ。



入札参加申請の受付について

水道企業団では、令和3年度・4年度の入札参加資格申請書を次の要領で受け付けます。

- ◆資料配布 令和3年1月6日(水)から
※ホームページからダウンロードできます。
- ◆受付期間 令和3年1月20日(水)から
令和3年2月10日(水)まで
- ◆提出方法 郵送(簡易書留またはレターパック)による受付
※持参不可
- ◆対象業務 建設工事・設計測量コンサルタント・業務委託・物品
- ◆提出先及び問い合わせ
総務課 庶務係
☎048-591-2775(代)