

児童家庭調書

記入例

学年、年齢、家族構成等は入室希望日の状況（令和6年4月1日時点）を記入してください。
この書類は、放課後児童クラブ運営以外の目的には使用いたしません。

1 入室申込児童

申込書の保護者と同じの方をお願いします。

住所	〒363-8501				
	桶川市泉1-3-28		- 786 - 3211		
ふりがな	おけがわ いずみ		ふりがな	おけがわ いちろう	
児童氏名	桶川 いずみ		保護者氏名	桶川 一郎	
生年月日	平成 29 年 11 月 3 日			性別	男 ・ 女
小学校	桶川市立	桶川西	小学校	1 年	(普通学級 ・ 特別支援学級)
クラブ ※入室の場合	桶川西 放課後児童クラブ		入学 保育所	べにばな 保育所(園) 幼稚園	

2 家庭状況

令和6年4月1日時点での学年を記載してください。

入室申込児童を除き、同居する親族等全員（二世帯住宅など）を記入してください。
入室希望月時点の状況を記入してください。
保護者（65歳未満の祖父母等を含む）は入室基準を記入してください。
入室基準は次から選択してください。【就労、就学、介護、出産、疾病、障害、災害、求職中、その他】

氏名	続柄	年齢	入室基準	会社名・保育所名・学校名・学年など
桶川 一郎	父	42	就労	桶川市役所 () 保育・幼稚園 申請中・入所中
花子	母	38	就労	(株)おけがわ () 保育・幼稚園 申請中・入所中
みなみ	姉	15	就学	べにばな高校 進学予定 () 保育・幼稚園 申請中・入所中
ひでや	兄	8	—	桶川西小学校 3年 () 保育・幼稚園 申請中・入所中
あさひ	弟	1	—	(べにばな 保育 幼稚園 申請中) 入所中
寿	祖父	75	—	無職 () 保育・幼稚園 申請中・入所中
父または母が不在の理由 ⇒ 死別 未婚 離婚 離婚を前提とした別居 その他 ()				

3 連絡先

連絡がとれる連絡先をご記入ください。（連絡先 = 職場、携帯など）

優先順位	続柄	氏名	連絡先	電話番号
1	母	桶川 花子	職場	048 - xxx - xxxxx
			携帯	090 - xxxxx - xxxxx
2	父	桶川 一郎	職場	048 - xxx - xxxxx
			携帯	090 - xxxxx - xxxxx
3	父方おば	桶川 若子	自宅	048 - xxx - xxxxx
			携帯	090 - xxxxx - xxxxx

裏面も記入してください➡

4 祖父母の状況

祖父母が児童と同居で、65歳未満（入室希望月時点）の場合は、保育を必要とすることを証明する書類を提出してください。

父 方	祖父	児童と同居	氏名	桶川 寿	生年月日	S. 23 年 1 月 1 日	満 75 歳
		別居	住所	桶川市泉1-3-28		電話	- -
			状況	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 疾病 <input checked="" type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 他()			
	祖母	児童と同居	氏名	-	生年月日	S. 年 月 日	満 歳
		別居	住所			電話	- -
			状況	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> 無職 <input checked="" type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 他()			
母 方	祖父	児童と同居	氏名	倉田 三郎	生年月日	S. 33 年 8 月 1 日	満 65 歳
		別居	住所	北海道函館市〇〇町123		電話	- -
			状況	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 疾病 <input checked="" type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 他()			
	祖母	児童と同居	氏名	倉田 恵子	生年月日	S. 34 年 6 月 1 日	満 64 歳
		別居	住所	同上		電話	- -
			状況	<input checked="" type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 他()			

5 利用予定

利用時間は、保護者の就労証明書に記載された就労時間と通勤時間を基本とします。

		利用の予定 (該当に○を付けてください)	送り時間	迎え時間
平 日		月 火 水 木 金	下校	18 : 00
土 曜 日		利用しない 毎週 頻度 (月 回)	:	:
		※原則、就労証明書に記載がない場合は利用できません。		
長期休業期間	春休み	利用する 利用しない	:	:
	夏休み	利用する 利用しない	8 : 00	18 : 00
	冬休み	利用する 利用しない	8 : 00	18 : 00
普段児童を送迎する人		父 母 兄 (中学生以上) 姉 (中学生以上) その他 () 父方 (祖父 祖母 おじ おば) 母方 (祖父 祖母 おじ おば)		
		※兄弟が送迎する場合は、保護者の責任のもと安全な時間帯にしてください。		

6 待機となった場合の長期休業期間中（夏休み等）の利用希望

今回の申請で、公営放課後児童クラブが待機となった場合、長期休業期間中（夏休み・冬休み・春休み）のみ、入室可能となる場合があります。その場合の意思確認として、以下をご回答ください。

※長期休業期間中のみ入室可能となった方へは、長期休業開始の2週間程前にご連絡します。

(1) 通学する小学校の放課後児童クラブの入室ができない場合		
① 通学する小学校の放課後児童クラブでなければ入室しない。	希望する番号	②
② 通学する小学校とは別の放課後児童クラブでも入室する。		
(2) (1)で②と答えの方は、入室したい長期休業をお選びください。(複数可)		
① 夏休み(7月下旬~8月下旬)	希望する番号	①②
② 冬休み(12月下旬~1月上旬)		
③ 春休み(3月のみ)		
<きょうだいで同時申込みの場合>		
(1) 通学する小学校とは別の放課後児童クラブにきょうだい同時に入室できる場合		
① きょうだいと同じクラブに入室できるならば、通学する小学校とは別の放課後児童クラブでも入室したい。	希望する番号	③
② きょうだい全員入室できるならば、別々の放課後児童クラブでも入室したい。		
③ ①、②は当てはまらない。(通学する小学校の放課後児童クラブのみ希望)		
(2) きょうだいが同時に全員入室出来ない場合		
① きょうだい同時に入室できないなら、入室しない。	希望する番号	②
② きょうだい同時に入室できないなら、以下の児童を優先して入室させたい。		
優先児童	名 いずみ ・ 1 年	