

標準

保育標準時間認定用  
延長保育申込書

桶川市長

令和 年 月 日

保護者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

次のとおり、申し込みします。

児童氏名			
生年月日	平成・令和	年	月 日
保育所名	桶川市( )保育所 ( )歳児クラス		
申込内容	利用開始( )月		
	平日	午後 6 時 00 分 ~ 午後 時 分	
	土曜	午後 6 時 00 分 ~ 午後 時 分	
申込理由			
保護者 児童との続柄 ( )	保護者氏名	勤務時間	
	勤務先名	平日	時 分 ~ 時 分
		土曜	時 分 ~ 時 分
保護者 児童との続柄 ( )	保護者氏名	勤務時間	
	勤務先名	平日	時 分 ~ 時 分
		土曜	時 分 ~ 時 分

(延長保育料について)

延長保育を利用する場合、児童一人あたり月額2,000円の延長保育料を徴収します。ただし、第1階層、第2階層を除きます。

なお、延長保育の利用が1か月満たない場合(月途中で利用を開始、月途中で利用を停止)の延長保育料についても、月額分徴収します。

(利用辞退について)

延長保育の利用を辞退する場合は、速やかにその旨を保育所の長まで届出してください。