

## 桶川市中小企業制度融資 申込書類

### 基本書類（共通）

○：必要 △：該当者のみ -：不要

	書類名	特別小口		中 口		備考
		個 人	法 人	個 人	法 人	
①	中小企業融資申込書	○	○	○	○	2通
②	売上仕入表	△	△	△	△	直近2年分 確定申告書で確認できる場合は提出不要
③	個人情報の提供に関する同意書	○	○	○	○	
④	宣誓書	○	○	○	○	
⑤	融資調査資料	○	○	○	○	
⑥	事業経歴書	○	○	○	○	最終学歴から現在に至るまでを記載
⑦	受注明細書	△	△	△	△	建設業のみ
⑧	印鑑登録証明書	○	○	○	○	（個人：市役所市民課、法人：法務局）
⑨	納税証明書	○	○	○	○	（市役所税務課）
⑩	連帯保証人各種証明書	-	-	△	△	保証人を付ける場合のみ
⑪	確定申告書、決算報告書	○	○	○	○	直近2期分（税務署受付印等があるもの） 市への申込日が決算期から6か月以上経過している場合は試算表
⑫	履歴事項全部証明書	-	○	-	○	（法務局）
⑬	許認可証	△	△	△	△	許認可を要する業種の場合
⑭	全部事項証明書、公図	-	-	△	△	担保を提供する場合（法務局等）
⑮	建物図面、各階平面図、所在地略図等	-	-	△	△	

### 設備資金の場合は、次の書類も必要となります

⑯	見積書	○	○	○	○	申込人名義のもの
⑰	カタログ又は図面	○	○	○	○	
⑱	建築確認申請書・建築確認済証	△	△	△	△	建物の新築、増改築の場合
⑲	全部事項証明書	△	△	△	△	自己所有の建物の増改築工事等の場合
⑳	賃貸借契約書、賃貸人の承諾書等	△	△	△	△	自己所有でない建物の増改築工事等の場合